**KẾ HOẠCH TUẦN**

**Bộ phận: Văn thư**

**Tháng: 10 Tuần 06 (Từ ngày 11/10/2021 đến ngày 16/10/2021)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Thứ**  **Ngày** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | |
| **Buổi sáng** | **Buổi chiều** |
| Hai  11/10 | Cập nhật thông tin trong gày  Dự họp giao ban  Gửi báo cáo trang CTTĐT  Lập bảng kê mua văn phòng phẩm  Nộp tờ trình phân hạng trường năm học 2021-2022 | Cập nhật thông tin trong gày  Dự họp giao ban  Gửi báo cáo trang CTTĐT  Lập bảng kê mua văn phòng phẩm  Nộp tờ trình phân hạng trường năm học 2021-2022 |
| Ba  12/10 | Cập nhật thông tin trong gày  Cập nhật sổ Lưu CV đến-đi điện tử  Cấp phát tăm tre, áo quần thể dục, áo sơ mi đồng phục cho HS các lớp. | Cập nhật thông tin trong gày  Cập nhật sổ Lưu CV đến-đi điện tử  Cấp phát tăm tre, áo quần thể dục, áo sơ mi đồng phục cho HS các lớp. |
| Tư  13/10 | Cập nhật thông tin trong gày  In ấn báo cáo, biểu mẫu Hồ sơ HNCBCCVC 21-22  Chuẩn bị hoa, quà chia tay GVNV chuyển đi, đến | Cập nhật thông tin trong gày  In ấn báo cáo, biểu mẫu Hồ sơ HNCBCCVC 21-22  Chuẩn bị hoa, quà chia tay GVNV chuyển đi, đến |
| Năm  14/10 | Cập nhật thông tin trong gày  Cập nhật sổ Lưu CV đến-đi điện tử  Cập nhật thông tin HS vào sổ học bạ khối 6 | HỘI NGHỊ CBCCVC  NĂM HỌC 2021-2022 |
| Sáu  15/10 | Cập nhật thông tin trong gày  Cập nhật sổ Lưu CV đến-đi điện tử  Phân quyền giáo viên đứng lớp | Hoàn thiện hồ sơ đăng ký thi đua tập thể, cá nhân nộp PGD |
| Bảy  16/10 |  |  |
| CN  17/10 |  |  |

**\* Kết quả thực hiện:**

|  |
| --- |
|  |
|  |

**\* Kế hoạch bổ sung, thay đổi trong tuần:**

|  |
| --- |
|  |
|  |

**Người thực hiện**

Nguyễn Thị Kim Oanh