**KẾ HOẠCH TUẦN**

**Bộ phận: Văn thư**

**Tháng: 11 Tuần 09 (Từ ngày 01/11/2021 đến ngày 05/11/2021)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Thứ** **Ngày** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** |
|  **Buổi sáng**  | **Buổi chiều** |
| Hai01/10 | Cập nhật thông tin trong ngàyCấp phát hồ sơ sổ sách cho GVThu Biên bản họp PHHS các lớpKiểm dò thông tinh HS ở CTTĐT | Cập nhật thông tin trong ngàyHọp tổ Văn phòngThu Biên bản họp PHHS các lớpKiểm dò thông tinh HS ở CTTĐT |
| Ba02/11 | Cập nhật thông tin trong ngàyĐóng dáu giáp lai sổ điểm cá nhân cho GVBMBáo cáo phần mềm CSDL ngành | Cập nhật thông tin trong ngàyĐóng dáu giáp lai sổ điểm cá nhân cho GVBMPhân TKB tuần 9 trên cổng TTĐT |
| Tư03/11 | Cập nhật thông tin trong ngàyLàm hồ sơ cá nhânLàm hồ sơ tổ Văn phòng Gủi báo cáo CBQL,GV tham gia modul 3 | Cập nhật thông tin trong ngàyLàm hồ sơ cá nhânLàm hồ sơ tổ Văn phòng Chuẩn bị giấy làm bài kiểm tra giữa kỳ |
| Năm04/11 | Cập nhật thông tin trong ngàyCập nhật sổ Lưu CV đến-đi điện tửDán ảnh 3x4 vào học bạ khối 6 | Cập nhật thông tin trong ngàyCập nhật sổ Lưu CV đến-đi điện tửDán ảnh 3x4 vào học bạ khối 6 |
| Sáu05/11 | Cập nhật thông tin trong ngàyHoàn thành Hồ sơ lưu (hồ sơ thi đua tập thể, cá nhân)Thu các khoản Khối 6 | Cập nhật thông tin trong ngàyHoàn thành Hồ sơ lưu (hồ sơ thi đua tập thể, cá nhân)Thu các khoản Khối 6 |
| Bảy06/11 |  |  |
| CN07/11 |  |  |

**\* Kết quả thực hiện:**

|  |
| --- |
|  |
|  |

**\* Kế hoạch bổ sung, thay đổi trong tuần:**

|  |
| --- |
|  |
|  |

 **Người thực hiện**

 Nguyễn Thị Kim Oanh