**KẾ HOẠCH TUẦN**

**BỘ PHẬN VĂN THƯ**

**Tháng: 12 Tuần 16(Từ ngày 19/12/2022 đến ngày 25/12/2022)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THỨ/NGÀY** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | |
| **Buổi sáng** | **Buổi chiều** |
| Hai  19/12 | **-** Cập nhật công văn  - Kiểm tra cập nhật thông tin mã định danh ở trang CSDL ngành  - Trực và làm việc tại văn phòng | **-** Cập nhật công văn  - Kiểm tra cập nhật thông tin mã định danh ở trang CSDL ngành  - Trực và làm việc tại văn phòng |
| Ba  20/12 | **-** Cập nhật công văn  - Gửi Báo cáo thông tin mã định danh ở trang CSDL ngành  - Trực và làm việc tại văn phòng | **-** Cập nhật công văn  - Làm số Báo danh HS kiểm tra HKI  - Trực và làm việc tại văn phòng |
| Tư  21/12 | **-** Cập nhật công văn  - Làm số Báo danh HS kiểm tra HKI  - Trực và làm việc tại văn phòng | **-** Cập nhật công văn  - Làm số Báo danh HS kiểm tra HKI  - Trực và làm việc tại văn phòng |
| Năm  22/12 | **-** Cập nhật công văn  - In ấn các văn, biểu mẫu Kiểm tra HKI  - Trực và làm việc tại văn phòng | **-** Cập nhật công văn  - Sắp xếp giấy thi theo phòng  - Trực và làm việc tại văn phòng |
| Sáu  23/12 | **-** Cập nhật công văn  - Sắp xếp giấy thi theo phòng  - Trực và làm việc tại văn phòng | **-** Cập nhật công văn  - Sắp xếp giấy thi theo phòng  - Trực và làm việc tại văn phòng |
| Bảy  24/12 |  |  |
| CN  25/12 |  |  |