

KẾ HOẠCH

V/v đánh giá công tác tháng 8/2023 và triển khai kế hoạch tháng 9/2022

Thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ và căn cứ tình hình thực tế của nhà trường, Trường THCS Phong Bình đánh giá việc thực hiện công tác tháng 9 năm 2023 và triển khai kế hoạch tháng 10 năm 2023 như sau:

A. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 8 NĂM 2023:

I. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CHUNG:

1. Tiếp tục tập trung công tác bảo vệ cơ sở vật chất, phòng chống tội phạm trộm cắp tài sản ở các trường học trong thời gian nghỉ hè .
2. Hoàn thành việc tu sửa CSVC chuẩn bị cho năm học mới
3. Tham gia các lớp tập huấn do Phòng và các cấp tổ chức.
4. Tăng cường công tác phòng, chống bệnh bạch hầu; tiếp tục phòng, chống dịch bệnh trong mùa nắng nóng; đẩy mạnh công tác tuyên truyền về phòng chống tai nạn thương tích, tai nạn đuối nước, an toàn giáo thông cho trẻ em, học sinh trong thời gian nghỉ hè.
6. Đã chuẩn bị tốt các điều kiện để bước vào năm học mới.
7. Hoàn thành công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2023 – 2024 với 144 học sinh;

II. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO CHUYÊN MÔN:

1. Hoàn thành công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2023- 2024 và chuẩn y kết quả tuyển sinh tại Phòng GD&ĐT.
2. Dự kiến kế hoạch chuyên môn 2023-2024
3. Xây dựng Kế hoạch giáo dục năm học 2023- 2024.
4. Tổ chức tựu trường cho học sinh theo kế hoạch của Phòng GD & ĐT: Khối 6 tựu trường ngày 22/8; Khối 7,8,9 tựu trường ngày 28/8/2022
4. Tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục; hoàn thành trước ngày 28/8/2023.

III. VỀ CÔNG TÁC TỔ CHỨC:

1. Cân đối đội ngũ năm học mới;
2. Dự kiến kế hoạch chuyên môn 2023-2024
3. Hoàn thành việc phê duyệt Kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2023-2024 .
4. Thống nhất với Phòng GD & ĐT phương án điều động giáo viên; nhân viên
5. Tham gia học tập chính trị hè 2023.

III. VĂN PHÒNG; KẾ TOÁN - TÀI VỤ

1. Chuyển khoản tiền cấp phát bằng tốt nghiệp THCS năm học 2022 – 2023 về Phòng GD&ĐT để chuyển Sở GD&ĐT
2. Tham mưu cho BGH trong công tác tu sửa, đầu tư, nâng cấp CSVC trường học, chuẩn bị cho năm học mới.
3. Theo dõi; chuẩn bị kinh phí để đầu tư nâng cấp các phòng bộ môn.
4. Báo cáo đề xuất nhu cầu sửa chữa lớn năm 2024.
5. Đăng ký SGK lớp 6, 7 cho HS trước khi bước vào năm học mới.

IV. CÔNG ĐOÀN- CHI ĐOÀN- LIÊN ĐỘI:

1. CÔNG ĐOÀN:

- Tổ chức kỉ niệm ngày Cách mạng tháng 8 thành công, hướng đến ngày 2/9.
- Trả lại tiền tham quan.

2. HDNG:

- Đã hoàn thành công tác chuẩn bị các hoạt động đầu năm học 2023 – 2024.
- Đã báo cáo tổng kết công tác GDNGLL và hồ sơ đề nghị khen thưởng tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc năm học 2021 – 2022.
- Làm tốt công tác trực, quản lý hệ thống cây xanh bóng mát, vườn hoa, cây cảnh trong nhà trường; duy trì phong trào Ngày Chủ nhật xanh tại cơ quan.
- Tiếp tục tổ chức các hoạt động hè, tích cực thực hiện Đề án Ngày Chủ nhật xanh.

3. CHỮ THẬP ĐỎ:

- Tiếp tục công tác chăm sóc các địa chỉ nhân đạo, các địa chỉ đỏ của đơn vị nhận chăm sóc.
- Vận động và trao quà cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn

*** Tồn tại:**

- Việc xây dựng kế hoạch dạy học chưa bám kỹ vào các văn bản để thực hiện; cần có kế hoạch điều chỉnh; bổ sung
- Việc bố trí cơ sở vật chất chuẩn bị cho việc dạy học ứng dụng CNTT còn chậm được triển khai;

B. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 9 NĂM 2022:

Năm học 2023 - 2024 ngành Giáo dục triển khai nhiệm vụ của năm học với chủ đề “Đoàn kết, kỷ cương, đổi mới, sáng tạo, hoàn thành tốt các nhiệm vụ và mục tiêu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo”

Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 78 năm Ngày Cách mạng Tháng Tám thành công (19/8/1945 – 19/8/2023), hướng đến chào mừng Ngày Quốc khánh nước CHXHCN Việt Nam (2/9); chuẩn bị tốt các điều kiện cho "Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường", "Ngày hội Bé đến trường" và Lễ khai giảng năm học 2023 - 2024.

I. CÔNG TÁC QUẢN LÝ CHUNG

Trong tháng 9/2023, Trường tập trung chỉ đạo, quản lý các công tác trọng tâm như sau:

1. Tổ chức “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường”, Lễ khai giảng vào ngày 05/9.

2. Tuyên truyền sâu; rộng đến cán bộ, giáo viên, nhân viên toàn ngành thực hiện nghiêm túc Chỉ thị 23-CT/TW ngày 25/5/2023 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông trong tình hình mới và Chỉ thị 10/CT-TTg ngày 19/4/2023 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông đường bộ trong tình hình mới.

3. Triển khai thực hiện nghiêm túc Công văn số 3800/UBND-NV ngày 22 tháng 8 năm 2023 của UBND huyện về việc thực hiện nghiêm túc chế độ làm việc và hội họp.

4. Tập trung thực hiện tốt các biện pháp phòng, chống bệnh sốt xuất huyết và các bệnh thường gặp trong thời điểm giao mùa.

5. Tổ chức xây dựng kế hoạch, tổ chức hoạt động giáo dục theo kế hoạch của Sở, Phòng GD&ĐT.

6. Tham dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học 2023 – 2024 của cấp THCS; Hội nghị Hội đồng bộ môn đầu năm học; ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ giáo dục các cấp học; xây dựng kế hoạch kiểm tra và hoạt động của Hội đồng chuyên môn năm học 2023 - 2024.

7. Tổ chức Hội nghị và các hội nghị khác.

8. Tham dự các lớp tập huấn chuyên môn theo kế hoạch của Sở GD&ĐT; đồng thời triển khai các nội dung đã tập huấn đến CBGV NV.

9. Bộ phận chuyên môn báo cáo kết quả bồi dưỡng thường xuyên năm học 2022 – 2023.

10. Công tác kiểm định chất lượng và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia

- Rà soát công tác kiểm định chất lượng và trường đạt chuẩn quốc gia để triển khai thực hiện đảm bảo tiến độ theo kế hoạch.

11. Tăng cường kiểm tra, nắm tình hình tổ chức các hoạt động giáo dục đầu năm học ở các bộ phận trong nhà trường.

12. Tiếp tục xây dựng cảnh quan, môi trường sư phạm, môi trường xanh- sạch – sáng và Ngày Chủ nhật xanh. Giáo dục học sinh ý thức và hành vi về lao động vệ sinh trường lớp, công trình công cộng trong trường học.

13. Tiếp tục rà soát, cập nhật số liệu, hồ sơ về công tác PCGD-XMC.

14. Rà soát, cập nhật các thông tin về trường, lớp, đội ngũ, học sinh và CSVC trên hệ thống công thông tin đào tạo của tỉnh và hệ thống CSDL ngành để báo cáo số liệu đầu năm học 2023 – 2024 trước ngày 15/9/2023.

15. Thực hiện chương trình chuyên môn theo quy định.

II. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

1. Tham dự Hội nghị triển khai nhiệm vụ năm học 2023 – 2024.

2. Đón đoàn kiểm tra, rà soát công tác thiết bị dạy học và phòng học bộ môn.

3. Bộ phận chuyên môn báo cáo 2 năm thực hiện Chương trình GDPT 2018 và sách giáo khoa.

3. Triển khai đến CBGVNV nắm vững Thông tư 22/2021/TT BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GD-ĐT để áp dụng với lớp 6, 7, 8 năm học 23-24. Tạo điều kiện cho GV tham gia các Hội nghị, tập huấn đầu năm học do cấp trên tổ chức.

4. Xây dựng và hoàn thiện kế hoạch giáo dục của các phân; chuẩn bị cho hội nghị CBVC

5. Xây dựng kế hoạch, rà soát, cập nhật số liệu, hồ sơ về công tác PCGD-XMC của xã năm 2022.

6. Kiểm tra hồ sơ sổ sách của các bộ phận; tổ chuyên môn trước ngày 01/10

7. Chỉ đạo các Tổ chuyên môn ; giáo viên đăng ký đề tài KH-KT năm học 2023-2024 trước ngày 15/9/2022 và triển khai thực hiện

8. Tập trung BDHSG từ ngày 11/9/2023 .

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC :

1. Thực hiện các quy trình bổ nhiệm tổ trưởng, phó tổ trưởng CM, Tổ tư vấn;

2. Cập nhật bổ sung các thông tin của CBGVNV trên hệ thống thông tin.

3. Quán triệt đến CBGVNV Quyết định số 2022/QĐ-UBND ngày 22/8/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về thời gian làm việc

4. Hoàn thành hồ sơ đề nghị bổ nhiệm lại Phó Hiệu trưởng

IV. KẾ TOÁN, TÀI VỤ

1. Nộp hồ sơ nâng lương thường xuyên, nâng lương trước thời hạn, thâm niên nhà giáo, nghỉ hưu đối với giáo viên, cán bộ quản lý.

2. Báo cáo cơ sở vật chất còn thiếu năm học 2023-2024 theo đề xuất của các TCM.

3. Hoàn thành xong việc tu sửa CSVC chuẩn bị cho năm học mới

4. Thực hiện các khoản thu theo quy định của hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo Thừa Thiên Huế về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế .

5. Dự kiến các khoản thu năm học 2023 – 2024

6. Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức Đại hội phụ huynh học sinh đầu năm học

IV. CÔNG ĐOÀN, CHI ĐOÀN, LIÊN ĐỘI

*** Công đoàn :**

- Tổ chức ra quân chỉnh trang lại khuôn viên nhà trường

- Tập trung trang hoàng khai giảng năm học mới

*** Chi đoàn**

- Động viên đoàn viên thực hiện nghiêm túc kế hoạch của nhà trường

*** NGLL :**

- Tiếp tục triển khai và duy trì thường xuyên phong trào “Nói không với túi ni lông sử dụng 01 lần”, phong trào chống rác thải nhựa và thực hiện nghiêm túc Đề án “Ngày Chủ nhật xanh” do UBND tỉnh, huyện và ngành phát động.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức **Tuần sinh hoạt học sinh đầu năm học** nhằm tập trung vào việc giới thiệu về truyền thống của nhà trường; học tập các nội quy, quy định và những nhiệm vụ của người học sinh.

- Chỉ đạo treo bảng ghi 05 Điều Bác Hồ dạy ở vị trí trang trọng của tất cả các phòng học để thường xuyên giáo dục, nhắc nhở học sinh hiểu, ghi nhớ và làm theo.

- Tham gia “Chương trình tiếp sức đến trường”; vận động các suất học bổng kịp thời trao tặng cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, vượt khó, học tốt nhân dịp khai giảng năm học mới.

*** Về công tác Đội TNTP Hồ Chí Minh:**

- Giáo viên TPT xây dựng kế hoạch hoạt động ngay từ đầu năm, tham gia tập huấn nghiệp vụ Đội, Sao cho lực lượng anh chị phụ trách, Ban chỉ huy Liên, Chi đội; triển khai các nội quy, quy định của nhà trường, Liên đội tạo nề nếp, ý thức tổ chức kỷ luật ngay từ đầu năm học.

- Tham gia Hội nghị tổng kết, tập huấn công tác Đội năm học 2023 – 2024 tại tỉnh và huyện theo kế hoạch.

- Thường xuyên nắm chắc số lượng học sinh chưa đến lớp,

- Ổn định nề nếp

- Nắm tình hình học sinh khó khăn, chưa có sách vở để có kế hoạch giúp đỡ.

- Tổ chức Tuần sinh hoạt tập thể đầu năm học, các hoạt động chào mừng khai giảng năm học mới.

- Tổng vệ sinh trường lớp, trang trí lớp học chuẩn bị năm học mới; Tổ chức các buổi sinh hoạt tập thể dành cho học sinh đầu năm học nhằm giới thiệu về truyền thống của Nhà trường; học tập các nội quy, quy định, những nhiệm vụ của học sinh...

- Tăng cường công tác tuyên truyền về đảm bảo trật tự an toàn giao thông; rà soát số lượng học sinh đi xe đạp điện; triển khai ký cam kết chấp hành Luật giao thông đường bộ...tiếp tục thực hiện tốt các phong trào Đội, thống nhất mẫu hồ sơ liên - chi đội trên địa bàn toàn huyện.

- Kiện toàn các đội đội nghi lễ, triển khai tập luyện nghi thức Đội cho toàn thể đội viên các liên đội theo hướng dẫn của Hội đồng Đội huyện.

- Tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ công tác Đội đầu năm học 2023-2024 các cấp.

- Thực hiện nghiêm túc Đề án Ngày Chủ nhật xanh năm học 2023-2024, xây dựng trường lớp “Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn; tổ chức có hiệu quả việc học tập các nội quy, quy định về nhiệm vụ của học sinh.

- Triển khai các cuộc thi theo công văn

V. CHỮ THẬP ĐỎ:

Rà soát các địa chỉ nhân đạo nhận chăm sóc đầu năm học 2023-2024, báo cáo về Hội CTĐ Phòng. Tổ chức các hoạt động tương thân, tương ái chung tay giúp đỡ các hoàn cảnh học sinh có hoàn cảnh khó khăn đầu năm học.

V. CÔNG TÁC KHÁC :

- Bố trí lại phòng học, phòng chức năng đảm bảo phục vụ cho công tác dạy và học.

- Bộ phận thư viện phát động toàn thể cán bộ giáo viên ; nhân viên và học sinh ủng hộ sách bổ sung thư viện

Trên đây là đánh giá tình hình công tác tháng 8/2023 và triển khai kế hoạch công tác tháng 9/2023, Trường yêu cầu các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường, cán bộ giáo

viên, nhân viên trong trường nghiên cứu tổ chức thực hiện đạt hiệu quả cao nhất.

Nơi nhận:

- Chi bộ (Để chỉ đạo);
- Bộ phận CM, các Tổ CM (Để t/h);
- Website trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Bá Nhân