**KẾ HOẠCH TUẦN**

**BỘ PHẬN VĂN THƯ**

**Tháng: 01 Tuần 19 (Từ ngày 01/01/2024 đến ngày 12/01/2024)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **THỨ/NGÀY** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | |
| **Buổi sáng** | **Buổi chiều** |
| Hai  08/01 | **-** Cập nhật công văn  **-** Trực và làm việc tại văn phòng | **-** Cập nhật công văn  **-** Trực và làm việc tại văn phòng |
| Ba  09/01 | **-** Cập nhật công văn  - Cấp phát văn bằng Tốt nghiệp THCS cho HS lớp 12  - Trực và làm việc tại văn phòng | **-** Cập nhật công văn  - Cấp phát văn bằng Tốt nghiệp THCS cho HS lớp 12  - Trực và làm việc tại văn phòng |
| Tư  10/01 | **-** Cập nhật công văn  - Báo cáo cuối kỳ I ở CSDL ngành  - Trực và làm việc tại văn phòng | **-** Cập nhật công văn  - Cấp phát văn bằng Tốt nghiệp THCS cho HS lớp 12  - Trực và làm việc tại văn phòng |
| Năm  11/01 | **-** Cập nhật công văn  - Kiểm tra cập nhật điểm ở cổng TTĐT và khóa cổng TTĐT lúc 9h00  - Trực và làm việc tại văn phòng | **-** Cập nhật công văn  - Cấp phát văn bằng Tốt nghiệp THCS cho HS lớp 12  - Trực và làm việc tại văn phòng |
| Sáu  12/01 | **-** Cập nhật công văn  - Cấp phát văn bằng Tốt nghiệp THCS cho HS lớp 12  - Trực và làm việc tại văn phòng | **-** Cập nhật công văn  - Cấp phát văn bằng Tốt nghiệp THCS cho HS lớp 12  - Trực và làm việc tại văn phòng |
| Bảy  13/01 |  |  |
| CN  14/01 |  |  |